**A. VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN**

La ***vigencia del contrato*** iniciará a partir del día natural siguiente a la notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2025.

**B. PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO, CALENDARIO, PROGRAMA Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

**B.1.** Para dar inicio la prestación de los servicios, el administrador del contrato solicitará mediante el documento denominado **“ORDEN DE TRABAJO”** la impresión del entregable que requiera **“EL INSTITUTO”** y proporcionará a **“EL PROVEEDOR”**, mediante correo electrónico o a la cuenta de WeTransfer o Google Drive que éste señale para tal efectoel archivo electrónico del entregable que corresponda.

La **“ORDEN DE TRABAJO”** describirá detalladamente el entregable que ha sido seleccionado de acuerdo con las tablas de los apartados a.1. (ENTREGABLES. PARTIDA ÚNICA) y a.1.1 (Características y Aspectos Técnicos específicos de los entregables) del Anexo Técnico, el lugar de entrega y el importe del entregable de acuerdo con la propuesta económica que forme parte integrante del contrato que al efecto se celebre.

**B.2.** Una vez que **“EL PROVEEDOR”** reciba la **“ORDEN DE TRABAJO”** y el archivo del entregable que se requiere imprimir, contará con un plazo de **1 día natural** para realizar y presentar al administrador del contrato, la prueba de color y/o de prototipo del entregable que corresponda.

**B.3.** A partir de la autorización de la prueba de colory/o de prototipopor parte del administrador del contrato, **“EL PROVEEDOR”** contará con 20 **(veinte) días naturales**,para la realización y entrega de los ejemplares, pudiendo realizar entregas parciales, por lo que se entenderá como concluido el servicio del **ENTREGABLE** que corresponda hasta la entrega de la totalidad de los ejemplares o materiales, dentro del plazo antes establecido.

Es importante destacar, que no existe concatenación entre los entregables materia del servicio, en ese sentido, estos se podrán realizar de forma simultánea, y en consecuencia **no se concederán plazos extra** en el supuesto de que **“EL PROVEEDOR”** tuviera que subsanar errores en la prestación del servicio materia del presente anexo por causas imputables a éste, por lo que **“EL PROVEEDOR”** realizará los ajustes, cambios, reimpresiones o restituciones que correspondan dentro de los plazos señalados para el servicio, para cumplir con el plazo máximo antes señalado, por lo que cualquier atraso o deficiencia en el servicio deberá subsanarse a la brevedad posible y dentro del plazo concedido, con independencia de la aplicación de las penas convencionales y deductivas que se establezcan en el contrato.

**B.4.** Las entregas de los ejemplares y/o materiales objeto del servicio, incluyen **el empacado** **en cajas de cartón con un máximo de 5 a 8** ejemplares en cada una, la identificación de paquetes, así como la trasportación y entrega en las oficinas de la División de Diseño y Producción Editorial (DDPE) que se ubican en Avenida Paseo de la Reforma, número 476, mezzanine ala oriente, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06600, en un horario de 09:00 a 15:00 horas, toda recepción deberá verificarse por personal de la DDPE; la ubicación anterior es enunciativa más no limitativa pudiendo **“EL INSTITUTO”** notificar a **“EL PROVEEDOR”** de forma ordinaria a través de la **“ORDEN DE TRABAJO”** y/o de forma extraordinaria, vía correo electrónico,con una anticipación de 24 horas previas a la entrega, ubicación diversa a la señalada anteriormente, entre las que se podrá elegir oficinas, edificios, almacenes y en general cualquier sede institucional ubicada en la Zona Metropolitana del Valle de México.

**B.5.** Adicional a la cantidad de entregables que se entreguen de conformidad con las cantidades señaladas en el apartado a.1. ENTREGABLES. PARTIDA ÚNICA, del documento de Anexo Técnico, y dentro del mismo plazo establecido en el apartado B.3, **“EL PROVEEDOR”** deberá entregar ***dos ejemplares de cada entregable*** en las oficinas de la DDPE, en idéntica ubicación citada en el párrafo precedente.

**C. CRITERIO DE EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES Y PERFIL DEL LICITANTE.**

1. **CRITERIO BINARIO**

Atendiendo a las características de la prestación del servicio, se establece como mecanismo de evaluación de proposiciones el ***criterio binario***, mediante el cual sólo se adjudica a quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo, en términos de lo que establece el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1. **PERFIL DEL LICITANTE**

Para la realización de estos servicios se requiere que el licitante presente dentro de su propuesta técnica los siguientes elementos que constituyen el perfil requerido por **“EL INSTITUTO”**, mismos que deberán contar con el soporte documental que corresponda, el cual será considerado como la documentación mínima e indispensable y su incumplimiento será causal de desechamiento.

**II.1. Maquinaria de impresión.**

El licitante deberá acreditar que **cuenta como mínimo** con las siguientes herramientas y recursos tecnológicos que empleará para la prestación del servicio.

**II.1.2. Plotter, CTP e Impresora digital.**

**II.1.3. Prensa Plana con módulo de barniz**

**II.1.4. Rotativa**

**II.1.5. Encuadernación- Rústica Fresada (cosido y pegado en Hot metl),** **y Engrapadora.**

**II.1.6. Acabados – Laminadora, Suajadora, Dobladora y Guillotina.**

**II.3 Transporte**

El licitante deberá acreditar que cuenta con el **equipo de trasporte para el traslado** de los materiales que deriven del servicio materia del presente documento. El presente debe acreditarse con archivo PDF de la factura expedida en favor del licitante, o en su defecto, carta de intención de arrendamiento o contrato de arrendamiento financiero, también expedidas en su favor.

1. ***DOCUMENTOS PARA ACREDITAR EL PERFIL DEL LICITANTE***

Para acreditar que cuenta con las herramientas y recursos tecnológicos antes descritos, el licitante deberá adjuntar a su propuesta técnica, los archivos en PDF que se enlistan a continuación:

**III.1** Archivo PDF de la factura original de cada uno de los equipos solicitados, expedida en favor del licitante, que acredite la **propiedad** y que contenga las **especificaciones técnicas de la maquinaria** que será utilizada para la prestación del servicio.

**III.2** En su defecto deberá presentar una carta de intención de arrendamiento de la maquinaria, firmada por el arrendatario, emitida en favor del licitante, con las especificaciones técnicas y el tiempo de respuesta para disposición del equipamiento.

**III.3** Relación del equipo con que cuenta el licitante para la prestación del servicio que contenga el equipo asociado a las facturas que ingresará como parte de la propuesta. A continuación, de manera enunciativa más no limitativa, se inserta **FORMATO DE LA RELACIÓN DE EQUIPO**, para una mejor referencia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **No. Factura** | **Nombre del PDF donde se visualiza la factura** | **Nombre del PDF donde se visualiza la traducción**  **(en caso de que la factura este en otro idioma distinto al español)** |
|  |  |  |  |
| **Preprensa** | | | |
| Plotter |  |  |  |
| CTP |  |  |  |
| **Impresión** | | | |
| Digital |  |  |  |
| Prensa plana |  |  |  |
| Rotativa |  |  |  |
| **Encuadernación** | | | |
| Cosido y pegado en Hot Melt |  |  |  |
| Engrapadora |  |  |  |
| **Acabados** | | | |
| Barniz UV |  |  |  |
| Laminadora |  |  |  |
| Suajadora |  |  |  |
| Dobladora |  |  |  |
| Guillotina |  |  |  |
| Transporte |  |  |  |

1. ***EXPERIENCIA***

**IV.1. CONTRATOS**

El licitante deberá acreditar que cuenta con al menos **1 (año) año de experiencia** en la prestación de servicios iguales o similares a los requeridos en el presente procedimiento de contratación, mediante la presentación de **un mínimo de 2 (dos) y un un máximo de 3 (tres) contratos** **o pedidos** de servicios similares, completos con sus anexos y hojas con firmas, suscritos o adjudicados con una antigüedad no mayor a cinco años contados a partir de la firma de su formalización al presente ejercicio 2025, celebrados con entes públicos o privados.

**IV.2. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS**

Asimismo, el licitante deberá acreditar el cumplimiento de los contratos presentados para el rubro de experiencia, mediante la presentación de los correlativos **oficios de liberación de garantía** en el caso de aquellos instrumentos legales celebrados con entidades públicas y/o con **cartas de satisfacción** signadas por el representante legal, en el caso de entes privados.

1. ***CARACTERÍSTICAS DE LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EL PERFIL DEL LICITANTE***

**V.1** Toda la documentación deberá presentarse en orden, en la relación de equipos que presente el cotizante deberá coincidir el concepto, con el número de factura y su localización en los archivos PDF, de lo contrario se tendrá por no presentada y en consecuencia el rubro se evaluará como **NO CUMPLE**.

**V.2** Los licitantes deben presentar **una (1) factura** **por concepto del equipamiento**, completa y legible; el exceso de archivos, que estos sean ilegibles, y en general cualquier factor que dificulte, limite o impida la verificación por parte del área técnica, se evaluará como **NO CUMPLE.**

**V.3** **En caso de presentar facturas en idioma inglés**, deberán entregar ***traducción*** simple al español, de no presentarse dicha traducción, se considerará que **NO CUMPLE**.

**D.- LICENCIAS, PERMISOS, REGISTROS, CERTIFICADOS O AUTORIZACIONES QUE DEBE CUMPLIR O APLICARSE AL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR.**

NO APLICA.

**E.- FOLLETOS, CATÁLOGOS, FOTOGRAFÍAS, MANUALES, DE PRODUCTOS SIMILARES O IGUALES PARA COMPROBAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS.**

NO APLICA.

**F.- VISITAS A LAS INSTALACIONES INSTITUCIONALES, DONDE SE SUMINISTRARÁN O COLOCARÁN LOS BIENES O DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS EN SU CASO.**

NO APLICA.

**G.- SI SE REQUIERE EFECTUAR VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES. SE DEBERÁ PRECISAR PUNTUALMENTE, EL OBJETO Y EL RESULTADO QUE SE ESPERA OBTENER DE LA MISMA, A EFECTO DE QUE SE PLASME EN LA CONVOCATORIA.**

NO APLICA.

**H.- LAS PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL LINEAMIENTO 5.5.8 DE LAS PRESENTES POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS.**

**H.1 PENAS CONVENCIONALES. -** El importe que se aplique por concepto de penas convencionales, únicamente será por atraso en la prestación del servicio será del 1% del monto de lo incumplido por cada día de atraso y, en ningún caso, deberá considerar el IVA.

La pena convencional se calculará por el administrador del contrato, por cada día de atraso, de acuerdo con el porcentaje de penalización, antes establecido. El importe máximo de sanción no podrá ser mayor al que resulte de aplicar el porcentaje de la garantía de cumplimiento, al monto incumplido.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Producto** | **Horario** | **Falta** | **Sanción** |
| Una vez que **“EL PROVEEDOR”** reciba la **“ORDEN DE TRABAJO”** y los archivos de cada entregable, contará con un **1 día natural** para realizar y presentar al administrador del contrato que al efecto se celebre, la **prueba de color** del entregable que corresponda. | De acuerdo con los horarios y fechas de entrega establecidos en el apartado **B.1, B.2, B.3, B.4** y **B.5,** del presente documento. | Retraso en la entrega de la **prueba de color** del entregable que se trate por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”**. | Se establece una ***pena convencional*** igual al **1%** del costo del concepto por cada día de atraso en la entrega de la prueba. |
| A partir de la autorización de la prueba de color y/o prototipo, por parte del administrador del contrato, **comienza a correr el plazo** para la realización y entrega de los servicios **del entregable que corresponda.** | De acuerdo con los horarios y fechas de entrega establecidos en el apartado **B.3, B.4** y **B.5,**  del anexo técnico | Retraso en la Entrega de los ejemplares por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”.** | Se establece una ***pena convencional*** igual al **1%** del costo del concepto o conceptos que correspondan por cada día de atraso en la entrega de los ejemplares. |

El monto de lo incumplido para el cálculo del valor de las penas establecidas en la tabla anterior se realizará conforme a la propuesta económica entregada por el licitante ganador.

El límite máximo de la pena convencional que podrá aplicarse al proveedor será hasta por el monto de la garantía de cumplimiento, después de lo cual el instituto podrá optar por rescindir el contrato.

**H.2 DEDUCCIONES.**

El administrador del contrato será el responsable de aplicar las deducciones al pago de los servicios con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor respecto a los servicios que integran el anexo técnico para la prestación del servicio, por lo que será objeto de la aplicación de una deducción en el pago del servicio de hasta el 10% del monto total del contrato celebrado y se aplicará a juicio del Instituto Mexicano del Seguro Social cualquiera de las dos opciones previstas en el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Las deducciones que se apliquen por cumplimiento deficiente del servicio serán calculadas con base en el valor de los entregables que integran la prestación del servicio, de conformidad con los siguientes porcentajes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Producto | Falta | Sanción |
| **“EL PROVEEDOR”** presentará una prueba de color previa ejecución de los servicios por cada entregable. | Se cumple de manera parcial o deficiente con la calidad de los entregables solicitados por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”**. | Se establece una ***deductiva*** igual a **1%** del costo del concepto. |
| **“EL PROVEEDOR”** deberá subsanar errores en la prestación de los servicios materia del presente realizando los ajustes, cambios, reimpresiones o restituciones de los ejemplares o materiales solicitados. | Los materiales se entregan sin considerar la prueba de color autorizada, o sin acatar los ajustes y/o cambios establecidos por el administrador del contrato o realiza las reimpresiones o restituciones de manera parcial o deficiente de acuerdo con lo solicitado, por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”.** | Se establece una ***deductiva*** igual al **1%** del costo del concepto. |
| Las entregas de los conceptos objeto del servicio, incluyen el empacado en cajas de cartón con un máximo de 5 a 8 ejemplares en cada una, la identificación de paquetes, así como la trasportación y entrega en las oficinas de la División de Diseño y Producción Editorial y/o en sedes alternas en el área metropolitana. | Los ejemplares se entregan sin considerar el empacado en cajas de cartón con el número máximo de ejemplares en cada una y la identificación de paquetes y/o en una sede equivocada a la establecida o notificada por el administrador del contrato, en términos del apartado **B.4.**, del presente documento. | Se establece una ***deductiva*** igual al **1%** del costo del concepto. |

La pena convencional se calculará de acuerdo a los siguientes términos y condiciones expresados en la fórmula que se detalla a continuación:

Pca = %d x nda x vspa.  2.5X1X

Dónde:

%d=porcentaje determinado en términos y condiciones y contrato.

Pca = pena convencional aplicable.

nda = número de días de atraso.

vspa = valor de los servicios prestados con atraso, sin IVA.

La penalización tendrá como límite el número de días que resulten al dividir el porcentaje de la garantía de cumplimiento del contrato, entre el porcentaje diario de penalización establecido en las Políticas Bases y Lineamientos de EL INSTITUTO.

En el supuesto de que el incumplimiento del proveedor rebase la fecha límite, por haber agotado el monto de la garantía de cumplimiento del contrato, EL INSTITUTO podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa, de conformidad con lo previsto en el artículo 54 de la LAASSP, lo cual no limita que el procedimiento de rescisión que se podrá iniciar en cualquier momento. El cálculo del valor de las deducciones establecidas en la tabla anterior se realizará conforme a la propuesta económica entregada por el licitante ganador.

**I. MECANISMOS REQUERIDOS AL PROVEEDOR PARA RESPONDER POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS.**

**“EL PROVEEDOR”** se compromete a firmar una Carta para responder por defectos o vicios ocultos de la calidad del servicio, en las oficinas de la DDPE, ubicadas en la dirección descrita en el numeral B.4., del presente documento, en un plazo que no podrá exceder de **15 (quince) días naturales** siguientes al de la notificación del fallo.

En caso de que alguno de los conceptos materia de la contratación presente inconsistencias con base en el Anexo Técnico y los Términos y Condiciones, el administrador del contrato dará aviso de inmediato a **“EL PROVEEDOR”** a efecto de que sin rebasar los plazos establecidos en el apartado **H. LAS PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL LINEAMIENTO Y 5.5.8 DE LAS PRESENTES POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS**, se sustituya o se enmiende la falta.

**J. GARANTÍAS DE ANTICIPOS, CUMPLIMIENTO, DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE BIENES, CALIDAD DE SERVICIOS Y DE OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.**

**J.1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO (DIVISIBLE):**

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato que se celebre, el proveedor deberá presentar en la División de Contratos que se ubica en Durango 291, 10° piso, Col. Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, en la Ciudad de México, póliza de fianza, expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato respectivo, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato adjudicado, a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), en moneda nacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la LAASSP.

Asimismo, se determina que las obligaciones cuyo cumplimiento se garantiza se consideran ***divisibles*** por la naturaleza del servicio que se pretende contratar, por lo tanto la garantía de cumplimiento del contrato se aplicará por el monto total de la obligación garantizada, lo que deberá establecerse en el modelo de contrato correspondiente, en términos de lo establecido en los artículos 40, fracción XIX, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 39, fracción II, inciso i), numeral 5, y 81, fracción II, del Reglamento de la citada Ley, así como en cumplimiento de lo que establece el criterio AD-02/2011, emitido por la Secretaría de la Función Pública y la normatividad interna concordante.

**J.2. CONFIDENCIALIDAD:**

**“EL PROVEEDOR”** se compromete a firmar una **Carta de Confidencialidad** en las oficinas de la DDPE, ubicadas en la dirección descrita en el numeral B.4., del presente documento, en un plazo que no podrá exceder de **15 (quince) días naturales** siguientes al de la notificación del fallo, con la finalidad de cuidar los datos de **“EL INSTITUTO”** y cualquier otra información proporcionada por el **“EL INSTITUTO”** y a la que tenga acceso por la naturaleza del servicio materia del presente documento. **“EL PROVEEDOR”** se obliga a no copiar, duplicar, grabar o de cualquier otra forma reproducir o difundir por cualquier medio existente o futuro, total o parcialmente cualquier material que por sus propias características se pueda considerar como confidencial.

En caso de duda respecto al carácter de confidencialidad de cualquier información o material entregados a **“EL PROVEEDOR”** por parte de **“EL INSTITUTO”,** deberá asumir que se trata de información confidencial debiéndola conservar con dicho carácter.

Asimismo, **“EL PROVEEDOR”** vigilará y tomará las medidas necesarias para que todos sus empleados cumplan con las mismas obligaciones de confidencialidad que se establecen en el presente documento.

El incumplimiento a lo dispuesto por este apartado será causal de rescisión inmediata del contrato que se celebre, sin necesidad de declaración judicial alguna, y sin perjuicio de las acciones civiles y penales que procedan en contra de **“EL PROVEEDOR”** o su personal.

Las acciones legales y obligaciones de confidencialidad permanecerán en vigor y serán exigibles durante un término de 5 (cinco) años, aún después del vencimiento o terminación del contrato que para tal efecto se celebre.

**J.3. AUTORIZACIÓN DEL USO DEL LOGOSÍMBOLO:**

Para efectos de la prestación del servicio “EL PROVEEDOR”, tendrá acceso al logotipo de **“EL INSTITUTO”**, por lo que de conformidad con lo establecido en el Acuerdo ACDO. SA2.HCT.141216/391.P.DJ, emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto, publicado el 23 de enero de 2017, en el Diario Oficial de la Federación, se otorga autorización para su uso, el cual será exclusivamente para los fines materia del presente servicio, establecidos en el Anexo Técnico.

Asimismo, en caso de que **“EL PROVEEDOR”** tenga acceso al logotipo de otras dependencias de la Administración Pública, del Gobierno de la República o instituciones públicas o privadas que vinculen o participen en acciones institucionales, el uso de tales logotipos de igual forma se encuentra supeditado a los fines materia del presente servicio, establecidos en el Anexo Técnico. Cualquier uso indebido de estos logotipos será causal de rescisión del contrato que se celebre para tal efecto, sin perjuicio de las acciones en materia administrativa, o penal que correspondan.

**K.- FORMA DE PAGO**

Se realizará en ***pagos parciales por concepto*** en pesos mexicanos en los plazos normados por la Dirección de Finanzas en el “Procedimiento de la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite y pago y constitución de fondos fijos”.

**L.- MECANISMO DE VERIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS**

Una vez realizados los servicios, el administrador del contrato verificará que se hayan realizado conforme a lo solicitado en el **ANEXO TÉCNICO** y de conformidad con la **“ORDEN DE TRABAJO”** que se emita por cada entregable, lo que se hará constar mediante la expedición de un **“oficio de liberación”**, emitido para tal efecto por el administrador del contrato por los servicios cumplimentados a entera satisfacción de **“EL INSTITUTO”**.

El administrador del contrato entregará al prestador del servicio, una copia de los documentos aludidos en el párrafo que antecede.

Los administradores del contrato serán los servidores públicos titulares responsables de supervisar que se cumplan en tiempo y forma los compromisos contenidos en el contrato que para tal efecto se celebre.

Para proceder a la liberación de pago, se procederá de conformidad con lo establecido en el artículo 73 de la LAASSP, la forma de pago al proveedor será la estipulada en el contrato y quedará sujeta a las condiciones que establezcan las mismas; sin embargo, no podrá exceder de diecisiete días hábiles contados a partir del envío y verificación de la factura respectiva a través de la Plataforma, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del contrato.

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de entrega, establecidas en los presentes términos y condiciones, el Instituto no dará por recibido y aceptado el servicio.

Para el trámite de pago, en el contrato se indicará que el proveedor deberá expedir sus comprobantes fiscales digitales en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas por el Servicio de Administración Tributaria a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, con Registro Federal de Contribuyentes IMS421231I45, domicilio, en Avenida Paseo de la Reforma Núm. 476, Colonia Juárez, C.P. 06600, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, para la validación de dichos comprobantes el proveedor deberá cargar en internet, a través del portal de servicios a proveedores de la página del Instituto el archivo en formato XML, la validez de los mismos será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes válidos serán procedentes para pago.

El proveedor se obliga a no cancelar ante el SAT los CFDI a favor del Instituto, previamente validados en el Portal de Servicios a Proveedores, salvo justificación y comunicación por parte de este al administrador del contrato.

**M.- OTORGAMIENTO DE ANTICIPO.** No aplica.

**N.- MODALIDAD DE CONTRATACIÓN.**

Atendiendo a las características de la prestación del servicio, el mismo se formalizará mediante la modalidad de **CONTRATO ABIERTO**, por lo que se establecerán un presupuesto mínimo y máximo susceptible de ejercerse, durante la vigencia del contrato. El presupuesto mínimo no podrá ser inferior al cuarenta por ciento de la cantidad o presupuesto máximo. Lo anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68, fracción I, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Lugar y fecha de elaboración**

**Ciudad de México, 27 de agosto de 2025**